

RIMBORSI KILOMETRICI

TRASFERITE

MOBILITA' PROFESSIONALE

VARIE

11 - 11 - 74

RIMBORSO CHILOMETRICO DELLE SPESE DI MOTORIZZAZIONE

---

A) - Revisione dei costi fissi

In relazione a quanto previsto sia al punto 6) del "Regolamento per il rimborso delle spese di motorizzazione al personale del Servizio Tecnico Assistenza Clienti" del 24.10.72 che al punto 6) dell'analogo regolamento definito con il Verbale di Intesa 7.6.74 (allegato B) per il personale addetto a mansioni di vendita o di supporto alla vendita dipendente dalle filiali o dagli uffici della Divisione Italia, sono stati rivisti gli importi relativi ai costi fissi che - unitamente a quelli variabili - determinano le quote di rimborso chilometrico per le tre classi di cilindrata.

I nuovi importi, che a partire dal 1° ottobre 1974 vengono a modificare l'entità delle quote chilometriche, tengono conto degli aumenti di listino dei prezzi di acquisto delle autovetture intervenuti fino alla data del 13.11.74 e risultano indicati nella tabella allegata sostituendo - ai fini della determinazione delle nuove quote chilometriche - i precedenti dati di costo riportati a pagina 11 e 31 del Verbale di Intesa 7.6.74.

Ciò premesso e fermo restando quanto previsto al sopra citato punto 6) del "Regolamento per il rimborso di motorizzazione" 24.10.72 e 7.6.74 le parti concordano di procedere - per ciò che riguarda l'ammontare dei costi fissi - a verifiche semestrali che consentano di accertare le eventuali variazioni intervenute nelle singole voci di spesa con incidenza superiore al 5% del totale di tali voci.

A tale riguardo le parti precisano che le verifiche semestrali sopra citate avverranno nel corso di ciascun anno nei mesi di giugno e dicembre.

Le eventuali variazioni decorreranno conseguentemente dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è stata operata la revisione stessa.

Le parti chiariscono che la prossima verifica delle voci di costo indicate nella tabella allegata, verrà operata nel mese di giugno 1975.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

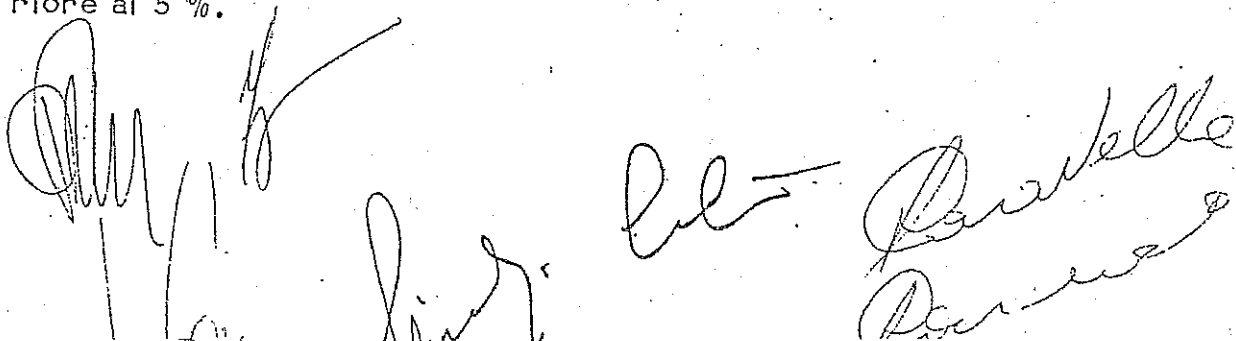
COSTI FISSI E VARIABILI CHE DETERMINANO LE QUOTE DI RIMBORSO  
CHILOMETRICO PER LE CLASSI DI CILINDRATA IN VIGORE DAL 1°  
OTTOBRE 1974

	Classe 500	Classe 900	Classe 1100
Tassa di circolazione	7.150	18.375	21.740
Assicurazione RCT (1)	58.950	78.032	86.879
Assicurazione furto e incendio	22.312	36.210	43.605
Ammortamento	192.000	306.562	367.500
Garage	100.000	130.000	144.000
Manutenzioni e riparazioni	94.000	106.000	137.000
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
TOTALE	474.412	675.179	800.724
63%	298.879	425.362	504.456
Carburante lubrificante pneumatici: al Km.	lire 29	lire 31	lire 35

(1) Costo della polizza RCT 50/20/5 milioni per la IV zona assicurativa  
(Bologna, Firenze, Genova, Milano, Roma ecc.....)

NOTA

L'aggiornamento delle voci di costo sopra riportate risulta effettuato in  
via estensiva e con carattere di assoluta eccezionalità, anche per le clas  
si di cilindrata 500 e 1100 per le quali non era emerso un aumento supe  
riore al 5 %.



B - Utilizzazione dei mezzi di trasporto urbani

In riferimento alla possibilità di impiego dei mezzi di trasporto urbani da parte dei dipendenti, non autorizzati all'uso dell'autovettura personale per motivi di lavoro, che svolgano un'attività esterna che comporti frequenti spostamenti nell'area urbana, l'Azienda precisa che - ove ricorrano i presupposti sopra indicati - verrà messo a disposizione del dipendente un abbonamento ad una o più linee in funzione degli itinerari normalmente percorsi.

*Prof. Dr. Cavalletto*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

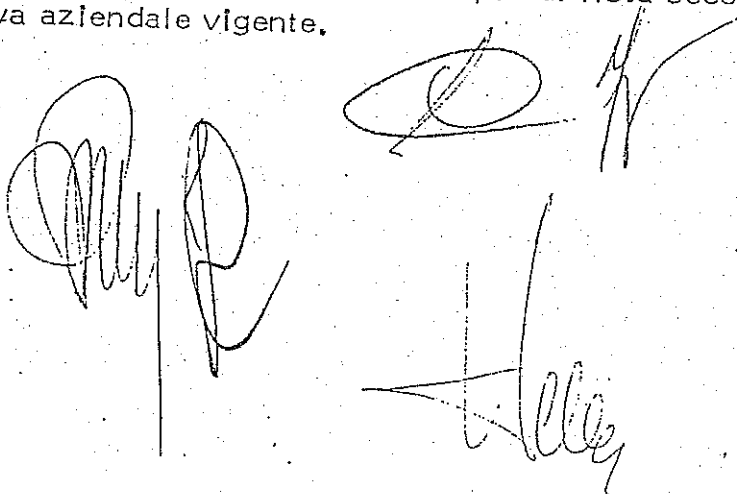
TRATTAMENTO DI TRASFERTA PER LA PARTECIPAZIONE  
AI CORSI PRESSO LE SCUOLE STAC

Fermo restando quanto definito al paragrafo 5) del Verbale di Intesa 7.6.74 circa il trattamento di trasferta previsto per i tecnici che partecipano ai corsi svolti presso le Scuole Stac di Ivrea e Piacenza, le parti concordano di procedere a verifiche semestrali del relativo rimborso spese giornaliero al fine di accertare le eventuali variazioni intervenute nelle singole voci di spesa normalmente previste per il soggiorno dei partecipanti.

A tale riguardo le parti precisano che le verifiche semestrali sopra citate avverranno nel corso di ciascun anno, a partire dal 1975, nei mesi di giugno e dicembre.

Le eventuali variazioni sugli importi lordi in precedenza liquidati avranno decorrenza dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è stata operata la revisione stessa.

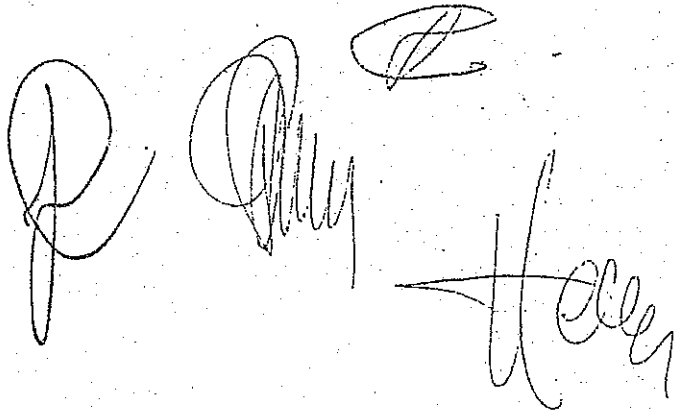
In caso di svolgimento di corsi di formazione per il personale del Servizio Tecnico Assistenza Clienti in sedi diverse da quelle in cui hanno sede le Scuole STAC, per le quali è in vigore l'accordo 7.6.74, si conviene che le spese sostenute dai dipendenti verranno rimborsate a piè di lista secondo la normativa aziendale vigente.



CRITERI DI MOBILITA' PROFESSIONALE PER I DIPENDENTI ADDETTI AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SEGRETERIA

Con riferimento ai criteri definiti con l'accordo aziendale 9.4.1974 per la classificazione unica e la mobilità professionale dei dipendenti di cui alla Disciplina speciale - parte terza - del C.C.N.L. 19.4.73 addetti ai servizi amministrativi e di segreteria, l'Azienda - in rapporto ai suddetti criteri - rileva che, nell'arco di 24 mesi di effettiva prestazione lavorativa, le mansioni di tutto il personale interessato ed inquadrato in terza categoria, acquisiscono un significativo arricchimento.

Pertanto, l'Azienda si impegna ad operare, al raggiungimento del suddetto limite, il passaggio alla quarta categoria per la totalità della popolazione interessata, salvo impedimenti di carattere personale.

The block contains several handwritten signatures in black ink. There are four distinct signatures: one on the left, one in the middle, one on the right, and a larger, more stylized signature at the bottom right. The signatures are written in a cursive, flowing style.

ASSENZE IN PERIODO DI GARA

In deroga a quanto previsto al punto 3) dell'Accordo 29. 11. 68, l'Azienda precisa che nel caso in cui si verificano interruzioni dell'attività lavorativa dei dipendenti addetti a mansioni di vendita, dovute alla partecipazione a corsi di addestramento superiori alle due settimane consecutive (o comunque 9 giorni lavorativi), la determinazione dell'importo a carattere sostitutivo dei premi per gare di vendita, verrà operata tenendo conto - in sede di liquidazione delle gare stesse - dell'intero periodo di sospensione continuativa dell'attività di vendita fatta registrare sia in funzione dell'effettiva frequenza ai corsi che in relazione all'eventuale pre-corso che comporti un impegno non inferiore alle 30 ore di studio da effettuare nell'arco di 1 settimana lavorativa.

L'Azienda dichiara altresì che, sempre nell'ipotesi di frequenza ai corsi istituiti dall'Azienda stessa, il coefficiente da utilizzare per la determinazione dell'importo sostitutivo dei premi, viene fissato in 0,7.

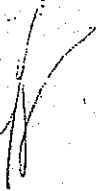
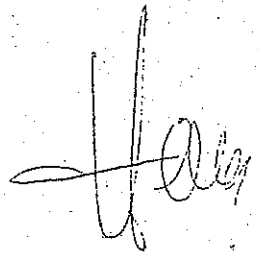
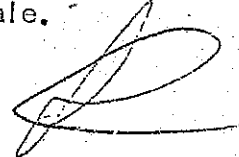
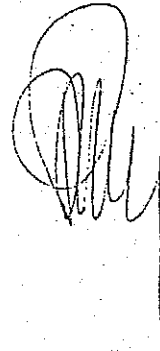
Resta invariata ogni altra modalità di calcolo indicata nel sopra citato accordo.

CRITERI DI MOBILITA' PROFESSIONALE PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO TECNICO ASSISTENZA CLIENTI

Fermi restando i criteri di classificazione unica e di mobilità professionale già definiti dall'Accordo Aziendale 9.4.74 per i dipendenti che operano nell'interno dello STAC con compiti di assistenza tecnica presso la clientela, l'Azienda dichiara che nell'ambito dei tecnici attualmente inquadrati nella 5<sup>a</sup> categoria, II° livello retributivo, verranno individuate nei diversi settori dell'Azienda stessa - specifiche opportunità di mobilità professionale che consentano l'inserimento in ruoli per i quali è previsto - a fronte di una più ampia qualificazione professionale acquisita - l'accesso alla 6<sup>a</sup> categoria dell'Industria Metalmeccanica, oltre le ipotesi di mobilità che già esistono all'interno dello STAC e che comportano un analogo livello di classificazione.

Per l'anno 1975 l'Azienda precisa che il numero dei dipendenti che verranno interessati da tali ipotesi di mobilità, non sarà inferiore alle 20 unità.

Tali inserimenti verranno operati tenendo conto degli indispensabili requisiti e della maggiore anzianità nella mansione di provenienza, a parità di capacità personale.



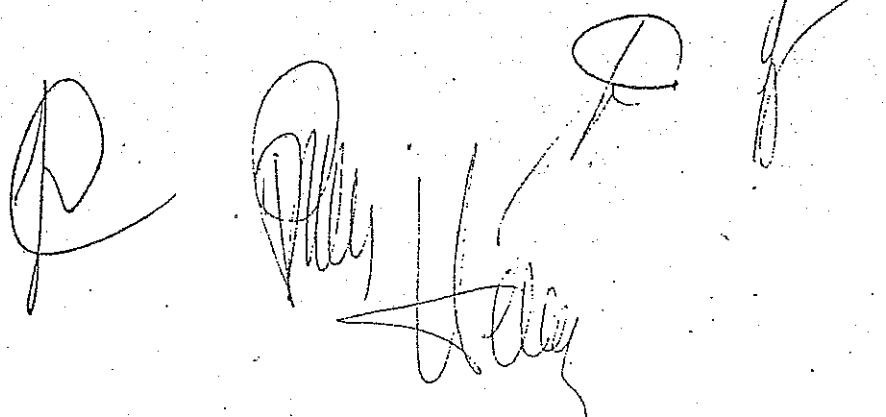
CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO A MANSIONI  
DI SUPPORTO ALLA VENDITA

---

In relazione a quanto definito nell'accordo 9.4.74 circa la classificazione unica e la mobilità professionale del personale addetto a mansioni di supporto all'attività di vendita nell'ambito delle singole filiali e dei Centri Software, l'Azienda dichiara la propria disponibilità a esaminare con le organizzazioni Sindacali l'articolazione dei ruoli esistenti, ai fini di individuare le linee di sviluppo dei contenuti professionali di ciascuna mansione.

Note a verbale

- L'Azienda precisa che, in funzione della necessità di tener conto, ai fini dello sviluppo dei ruoli di Software, anche delle diverse problematiche riconducibili all'introduzione sul mercato di nuovi prodotti, ritiene di poter compiere il suddetto esame entro il 31 marzo 1975.  
In tale occasione l'Azienda si impegna a presentare un progetto organico riguardante la articolazione dei vari ruoli di Software, sia delle filiali che dei centri, e il relativo inquadramento.
- La FLM avendo avanzato precise richieste per quanto concerne la situazione del Software in relazione ad una effettiva applicazione del C.C.N.L. del 19.4.73, registra una risposta dilatoria e conseguentemente negativa.



Dichiarazione congiunta della Ing. C. Olivetti & C. S.p.A.  
e della Federazione Lavoratori Metalmeccanici, che riunisce  
le Organizzazioni Sindacali FIM-CISL, FIOM-CGIL,  
UILM-UIL.

---

In merito agli incontri del 10.10.74 e del 6, 7, 13 e 14.11.74,  
le parti redigono la seguente dichiarazione:  
L'Azienda ha illustrato le modifiche organizzative che Essa  
attuerà nell'ambito della struttura di vendita, nel quadro  
delle intese dell'accordo Aziendale 9.4.1974 ed in aderenza  
alle esigenze ed alla situazione in atto del mercato.  
La FLM, nel confermare di non avere opposizione di principio  
ad un più confacente adeguamento di struttura, avendo  
ricevuto risposta negativa ad una serie di punti avanzati  
connessi con la problematica affrontata, si riserva di approfondirli  
in piena autonomia.

Roma, 14.11.74

